



Obec Dolany

PROGRAM PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ Z ROZPOČTU OBCE DOLANY

Zastupitelstvo obce Dolany se na svém zasedání konaném dne 5. 10. 2026, usnesením č. 8 usneslo v souladu s § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vyhlásit tento program pro poskytování dotací z rozpočtu obce Dolany (dále jen „Program“):

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- 1) Poskytovatelem dotací podle tohoto Programu je obec Dolany.
- 2) Program není časově omezen a postupuje se podle něj do doby, než Zastupitelstvo obce rozhodne o jeho změně či zrušení.
- 3) Objem finančních prostředků vynaložených do tohoto programu stanoví obec Dolany vždy v rozpočtu na příslušný rok.
- 4) Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Čl. 2

Účel poskytnutí prostředků

- 1) Peněžní prostředky (dotace) mohou být poskytnuty na podporu rozvoje činností nekomerčního a obecně prospěšného charakteru v těchto oblastech:
 - a) kultury;
 - b) zabezpečování volnočasových aktivit občanů;
 - c) sportu a tělovýchovy;
 - d) veřejně prospěšných činností pravidelného a jednorázového charakteru;
 - e) reprezentace obce.
- 2) Žadatel může žádat podporu konkrétního projektu (akce) nebo svojí celoroční činnosti.
- 3) Peněžní prostředky (dotace) mohou být využity na:
 - a) pořízení drobných věcí a zařízení (např. vybavení hřišť, dílen a klubů, ceny pro vítěze, nákup materiálu pro různé výrobky);
 - b) nájemné, výdaje na el. energii, vodu, stočné, plyn, svoz odpadu, výdaje na neinvestiční údržbu a drobné neinvestiční opravy;
 - c) lektorné;
 - d) úhradu nákladů souvisejících s propagací;
 - e) občerstvení (vyjma alkoholu);
 - f) honoráře divadelních či jiných představení;

Obec Dolany
Program pro poskytování dotací z rozpočtu obce Dolany

- g) případně další náklady uvedené ve Veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu obce.
- 4) Žadatel je povinen, v případě obdržení dotace dle tohoto Programu, uvést obec Dolany jako partnera akce / činnosti (např. na pozvánce, na sociálních sítích či webových stránkách...).

Čl. 3

Oprávnění žadatelé

- 1) Oprávněným žadatelem o dotaci z rozpočtu obce podle tohoto Programu jsou:
 - a) fyzické osoby s trvalým pobytem na území obce;
 - b) právnické osoby se sídlem na území obce;
 - c) právnické osoby, které uzavřely s obcí smlouvu o spolupráci v oblastech podporovaných tímto Programem.
- 2) Způsobilým žadatelem není právnická osoba zřízená nebo založená obcí Dolany, jiným územním samosprávným celkem nebo státem.

Čl. 4

Podání žádosti

- 1) Žádost o dotaci podle tohoto Programu smí podat pouze oprávněný žadatel dle Čl. 3 tohoto Programu.
- 2) Žádost se podává obci na předepsaném formuláři, který je přílohou tohoto Programu, a to včetně povinných příloh uvedených v předepsaném formuláři.
- 3) Žádost se obci doručuje:
 - a) písemně na podatelnu obecního úřadu, nebo
 - b) elektronicky prostřednictvím emailu obecni.urad@dolany-kladno.cz.
- 4) Lhůta pro podání žádosti dle tohoto Programu není stanovena, žadatelé mohou podávat žádosti průběžně po celý rok.
- 5) Žádost nelze podat zpětně. Dotace dle tohoto Programu není určena pro úhradu již vynaložených finančních prostředků před uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace.
- 6) O dotaci na podporu celoroční činnosti může jeden žadatel (jeden právní subjekt) podat nejvýše jednu žádost v příslušném kalendářním roce.
- 7) O dotaci na podporu konkrétního projektu (akce) může jeden žadatel (jeden právní subjekt) podat nejvýše dvě žádosti v příslušném kalendářním roce.
- 8) Podá-li žadatel žádost o dotaci na podporu celoroční činnosti, nemůže již v témže kalendářním roce podat žádost o dotaci na podporu konkrétního projektu (akce).

Čl. 5

Proces vyřízení žádosti

- 1) Starosta obce nebo jím pověřená osoba zkontroluje úplnost doručené žádosti o dotaci a zároveň zkontroluje soulad údajů uvedených v žádosti s údaji o Žadateli uvedenými

Obec Dolany
Program pro poskytování dotací z rozpočtu obce Dolany

- v žádosti. Pokud je žádost neúplná, vyzve Žadatele k doplnění spolu s uvedením lhůty, do které je Žadatel povinen tyto nedostatky odstranit.
- 2) Starosta obce nebo jím pověřená osoba vyloučí z dalšího posuzování žádosti, u kterých nebyly ve stanovené lhůtě odstraněny formální nedostatky.
 - 3) Starosta obce nebo jím pověřená osoba vyloučí z dalšího posuzování žádosti, které nesplňují podmínky tohoto Programu.
 - 4) O poskytnutí či neposkytnutí dotace jednotlivým žadatelům rozhoduje zastupitelstvo obce na svém nejbližším zasedání po datu podání žádosti.
 - 5) Zastupitelstvo obce může:
 - a) rozhodnout o poskytnutí dotace v plné výši;
 - b) rozhodnout o poskytnutí dotace v částečné výši;
 - c) rozhodnout o neposkytnutí dotace.
 - 6) S ohledem na skutečnost, že na poskytnutí dotace dle tohoto Programu není právní nárok, zastupitelstvo obce nemusí zdůvodnit své rozhodnutí dle výše uvedeného odstavce.
 - 7) V případě, že zastupitelstvo obce rozhodne o poskytnutí dotace, připraví starosta obce nebo jím pověřená osoba Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace, kterou doručí Žadateli.
 - 8) Pokud Žadatel neuzavře smlouvu do 30 dnů od obdržení jejího návrhu, případně nepodá odůvodněnou žádost o prodloužení této lhůty, má se za to, že od přijetí dotace ustoupil.
 - 9) Dotace dle tohoto Programu jsou poskytovány účelově, na konkrétní aktivity a akce, uvedené ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace v souladu s projednanou žádostí. Všechny náklady nezbytné pro realizaci projektu nebo činnosti musí být identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty. Příjemce je povinen použít dotaci účelně, efektivně a hospodárně.
 - 10) Do 30 dnů od uzavření Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace zašle obec Dolany příjemci peněžní prostředky ve schválené výši, případně vyzve příjemce k převzetí dotace v hotovosti, pokud nemá příjemce zřízen bankovní účet.

Čl. 6

Vyúčtování dotace

- 1) Žadatel je povinen v termínu stanoveném Veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace předložit obci Dolany vyúčtování obdržené dotace, a to na předepsaném formuláři, který je přílohou tohoto Programu.
- 2) Přílohou vyúčtování na předepsaném formuláři bude:
 - a) fotokopie všech účetních dokladů;
 - b) krátké textové zhodnocení akce nebo činnosti (do 10 řádků textu);
 - c) fotodokumentace z akce nebo činnosti.
- 3) Pokud příjemce nevyužije celou přidělenou dotaci, je povinen nevyužitou část dotace vrátit na účet Obce Dolany do 31. prosince příslušného roku, ve kterém dotaci obdržel.
- 4) Pokud bude zjištěno, že poskytnutá dotace byla použita jinak, než je uvedeno ve Veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace, je příjemce povinen vrátit celou část dotace na účet Obce Dolany.

Obec Dolany
Program pro poskytování dotací z rozpočtu obce Dolany

- 5) Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli kontrolu použití poskytnuté dotace, včetně nahlédnutí do originálů všech účetních dokladů týkajících se poskytnuté dotace.

Čl. 7

Závěrečné ustanovení

- 1) Pokud není v tomto Programu uvedeno jinak, veškeré úkony dle tohoto programu provádí starosta obce.
- 2) Veškeré uzavřené Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace budou zveřejněny na úřední desce obecního úřadu, a to po dobu minimálně 365 dnů. V případě, že částka poskytnuté dotace překročí zákonem stanovenou výši, bude Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace zveřejněna také v Registru smluv.
- 3) Žadatel podáním žádosti dle tohoto Programu bere na vědomí, že obec není povinna zachovávat mlčenlivost a je oprávněna na dotaz související s poskytnutím dotace dle tohoto Programu dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím odpovědět, a to bez předchozího informování žadatele.
- 4) Žadatel (fyzická osoba) podáním žádosti dle tohoto Programu bere na vědomí, že souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu nařízení č. 679/2016 o ochraně osobních údajů fyzických osob (dále jen "GDPR").

Dolany dne 8. 10. 2026

Jana Kováříková
starostka

Ing. Jaroslav Pokorný
místostarosta